

## **Offre d'emploi d'agent de pause méridienne**

**Type d'emploi :** Contrat à durée déterminée d'un an

**Poste à pourvoir :** dès que possible

### **Descriptif de l'emploi :**

Encadrement des enfants des écoles Jules Verne ou Notre-Dame sur le temps de pause méridienne

### **Missions :**

- Contrôler la fiche de présence et faire le pointage des enfants,
- Accompagner les enfants aux toilettes et lavage des mains,
- Accompagner les enfants à la cantine,
- Accueillir les enfants et les placer à table,
- Assurer le service à l'assiette ou au self,
- Aider les enfants à prendre leur repas,
- Effectuer sur la cour d'école la surveillance du temps de récréation après le repas,
- Participer à des animations spécifiques tout au long de l'année,
- Accompagner les enfants qui participent aux tables zéro déchet dans le cadre de « Mon restau responsable ».

### **Profils recherchés :**

- Être en mesure d'aider l'enfant à prendre son repas,
- Connaître les bases de la surveillance et de l'accompagnement des enfants,
- Connaître les notions sur les règles d'hygiène,
- Procurer à l'enfant des éléments de confort et de réconfort,
- Avoir une approche sur la psychologie de l'enfant,
- Être formé aux gestes de premiers secours et gestes et postures,
- Savoir donner priorité aux urgences et adapter son temps d'intervention en fonction de la situation,
- Faire face aux situations difficiles et aux imprévus,
- S'adapter à chaque enfant,
- Respecter les consignes données,
- Respecter les horaires,
- Être autonome, efficace, discret,
- Faire preuve de solidarité au sein du service,
- Respecter ses collègues dans le cadre du travail en équipe,
- Adopter une attitude d'accompagnement des enfants pendant le repas et la récréation,
- Faire preuve d'écoute, de patience et d'attention envers les enfants,
- Informer son supérieur hiérarchique en cas de problème.

**Temps de travail :** Non complet, entre 7h et 9h par semaine scolaire (pas de travail pendant les vacances scolaires)

Merci de nous adresser : Lettre de motivation + CV

Par courrier : Mairie de Ligné - 3 place de la Perretterie - 44850 Ligné ou par Email : rh@ligne.fr

Téléphone : 02 40 77 00 08